



Standorte: Cham & Bad Kötzing

Office Manager (m/w/d) – VZ/TZ

Kompetenz - Erfahrung - Engagement

Das sind wir bei KMpro. Regional und international sind unsere Mandanten. Digital und innovativ ist unser Beratungsansatz. Wir haben es so in kürzester Zeit geschafft, ein überdurchschnittlich starkes Wachstum zu realisieren. Dabei sind wir immer unserer Maxime treu geblieben, den Menschen in den Mittelpunkt zu stellen!

Was wir bieten:

- › Moderner Arbeitsplatz
- › Kostenlose Getränke und Sportangebote
- › Fundierte Einarbeitung & kontinuierliche Entwicklung deiner Skillsets
- › Kurze Entscheidungswege und Raum für Eigeninitiative

Ihre Tätigkeitsfelder:

- › Telefon- und Empfangsservice
- › Bewirtung von Mandanten/Geschäftspartnern
- › Allgemeine Post-Bearbeitung
- › Verwaltung interner Prozesse
- › Mithilfe bei büroorganisatorischen Aufgaben

Eine **positive Ausstrahlung**, eine **gute Ausdrucksweise** sowie eine **sorgfältige Arbeitsweise** runden Ihr Profil ab. Sind Sie zudem ein Organisationstalent ... dann zögern Sie nicht, sich bei uns zu bewerben. Auch Bewerbungen von Quereinsteigern (z.B.: Hotelkauffrau/-mann) sind erwünscht. Ihr Tätigkeitsort wäre in München.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung. Einstieg ist ab sofort möglich.



Top 2022
Company



Kontakt

Andreas Koller

Tel. 09971 200614-0

Mail hr@km-pro.de

www.km-pro.de